



9, avenue de la Boétie  
33160 Saint-Médard en Jalles  
Tél : 05 56 57 57 81

[www.assoajr.fr](http://www.assoajr.fr)

[assoajr@orange.fr](mailto:assoajr@orange.fr)



Permanences :

Lundi au vendredi 8h45 – 12h45

## LE MOT DU PRÉSIDENT

Le calendrier révolutionnaire situait le début de l'année à Nivôse, le calendrier grégorien qui cadence notre temps depuis cinq siècles le fixe au mois de janvier, et le calendrier « AJRien » (appellation non déposée) fixe le début de l'année AJR au mois de septembre, entre Thermidor et Fructidor, pour ceux qui préfèrent. Voilà donc une dix-huitième reprise d'activités qui trouve encore toute sa justification, car force est de constater que, tel un épi rebelle, la courbe du chômage refuse de diminuer notablement et durablement.

Pendant l'intermède estival, parrains et marraines ont pu reconstituer leur capital énergie pour accompagner efficacement de nouveaux chercheurs d'emploi. En parcourant plages, campagnes ou montagnes, ils ont pu détecter et convaincre de potentiels candidats au renforcement de notre équipe...

Pour soutenir et organiser notre action, assurer l'accueil et gérer le fonctionnement administratif de notre petite entreprise, nous avons besoin de disposer d'appuis matériels et financiers à la hauteur du volume d'activités et de la qualité du service rendu. C'est pour cela qu'à l'heure du redémarrage, je voudrais adresser mes remerciements à nos financeurs publics ou associatifs dont le

soutien nous est essentiel. Je veux citer les services de l'État, DIRECCTE, DRDJSCS CGET, le Conseil départemental Gironde, la Mission locale TECHNOWEST, les municipalités de Saint-Aubin de Médoc, Le Haillan, Le Taillan-Médoc, Eysines, Le Bouscat, et Saint-Médard-en-Jalles (qui met aussi à notre disposition des locaux fonctionnels, optimisés par une dizaine d'ateliers mensuels). Les subventions qui nous sont accordées sont immédiatement converties en actions destinées à prendre en charge individuellement et collectivement ceux qui ont été exclus temporairement du monde du travail. C'est aussi la principale source de financement du poste salarié rendu indispensable depuis quelques années par l'importance des flux enregistrés.

Je n'oublie pas d'associer dans mes remerciements celles et ceux que nous avons aidés et qui sont très nombreux à nous manifester leur soutien en adhérant au club des anciens parrainés. Pour souligner l'importance que nous attachons à leur geste de reconnaissance, il me plaît de réécrire ce vieux proverbe : « Ressentir de la gratitude et ne pas l'exprimer, c'est comme emballer un cadeau et ne pas l'offrir ».

Jean-Louis SARAUDY

## LES CHIFFRES DU MOIS

29

PARRAINAGES

13

NOUVEAUX FILLEULS

8

FILLEULS HEUREUX

## DANS CE NUMÉRO

CURRICULUM VITAE : PARCOURS DE VIE

UN NOUVEAU PARRAIN

BRÈVES





# CURRICULUM VITAE

## PARCOURS DE VIE

### LES ATELIERS DU MOIS

Inscription préalable auprès du secrétariat

CV Lettres de motivation

17 septembre de 09h00 à 11h30

Réussir son recrutement

18 septembre de 09h00 à 11h30

Préparation entretien d'embauche

18 septembre de 13h30 à 15h30

Comment réseauter efficacement

21 septembre de 09h00 à 12h00

La communication de soi

28 septembre de 14h30 à 17h00

### LES RENDEZ-VOUS DU MOIS

Réunion parrains-filleuls

13 septembre de 09h30 à 12h00



### COMMENT RÉDIGER UNE CANDIDATURE EFFICACE

Dans le processus de recrutement, le CV est « LE » document essentiel, mais, dans la plupart des cas, notamment pour les candidatures spontanées, il a une compagne appréciée, voire obligée, la lettre de motivation.

Voici quelques recommandations pour rédiger celle-ci :

- Elle doit susciter la curiosité, créer l'envie de recevoir en entretien, appeler des questions, séduire, mais sans trop se dévoiler...
- Elle doit comporter trois paragraphes :
  - pour justifier l'intérêt porté au domaine ciblé, en général, et à l'entreprise en particulier,
  - pour se présenter succinctement en indiquant d'où l'on vient, les compétences acquises et développées et le type de poste que l'on vise,
  - pour démontrer en quoi ses compétences et surtout ses aptitudes peuvent être utiles, en veillant à ne mettre « en vitrine » que ce que l'on a « en magasin ».

Il faut toujours avoir à l'esprit les attentes du destinataire de ce courrier. Il n'y aura pas de réaction, pas de suite, donc pas d'entretien, si ces règles fondamentales ne sont pas respectées.

### QU'EST-CE QUE LE CV ?

C'est le domaine des compétences, du savoir-faire et non celui des aptitudes, le savoir-être. Il sera lu, et surtout exploité, différemment en fonction du profil du recruteur : artisan, commerçant, patron de PME, directeur commercial ou technique, gestionnaire RH (l'homme ou la femme de « l'Art »). La durée moyenne de lecture est de trente secondes environ.

Le CV doit comporter un seul feuillet, un recto, pas de verso, imprimé sur un papier de qualité. Ne faites pas de photocopies de photocopies. Le document doit être clair, aéré, simple dans sa présentation, précis, se limitant à l'essentiel, et surtout honnête.

Si le fond demeure invariable (c'est le passé), la forme peut et doit être ajustée en fonction de la cible et du destinataire.

### PRÉSENTATION DU CV

En haut à gauche du document : état civil, coordonnées téléphoniques, adresse postale, etc. L'âge et la situation familiale sont facultatifs.

Au centre du document : l'intitulé du poste ou le métier générique encadré, c'est important.

En haut à droite : une photo, mais ce n'est pas une obligation sauf si elle est exigée par l'annonce. La photo d'identité doit être sobre. Veillez à ce que la tenue soit adaptée, notamment pour les commerciaux !

Trois rubriques sont incontournables : formation, expériences professionnelles et centres d'intérêt

L'ordre des rubriques varie en fonction de l'âge et du passé professionnel du candidat. Vous pouvez dans certains cas, ajouter une rubrique « chapeau » Domaines de compétences.

- **Rubrique « Formation »**

Elle reprend les dates et intitulés des diplômes obtenus du plus récent au plus ancien. Si vous ne l'avez pas obtenu, indiquez « niveau ». S'il s'agissait d'une alternance, précisez-le, c'est souvent un atout.

Si vous avez fait des études supérieures, fixez la limite basse au baccalauréat. Sinon descendrez jusqu'au BEP/CAP.

Indiquez votre niveau de maîtrise des outils informatiques. Indiquez les logiciels connus.

Indiquez votre niveau de maîtrise des langues étrangères. Précisez pour chacune, le niveau lu, écrit et parlé. Si vous avez passé le TOEIC ou le TOEFL, n'hésitez pas à mentionner la note obtenue.

- **Rubrique « Expériences professionnelles »**

Indiquez les dates de début et de fin de contrat, puis le nom de l'entreprise en caractère gras, et enfin la dénomination du poste occupé, en commençant par le poste le plus récent. Pour lever toute ambiguïté, indiquez sur deux ou trois lignes, les principales missions du poste (encadrement d'équipe, prospection, mobilité géographique, référentiel de compétences).

- **Rubrique « Centres d'intérêt »**

Ce n'est pas la rubrique « Fourre-tout ou gadget ». Elle ne doit pas être négligée. Il s'agit d'informations précieuses pour un recruteur de métier afin de déterminer le profil et faire parler le candidat. Cette rubrique ne sera pas, ou peu, exploitée par un non-professionnel de la RH, mais c'est toujours un point d'appui important pour le candidat lors de l'entretien, pour alimenter la conversation et crédibiliser ce qu'il dit de lui.

Il n'y a pas que le sport.... Qu'est-ce qui m'anime ? Qu'est-ce que j'aime faire ou voir ? En un mot qu'est-ce qui m'intéresse ?

En résumé, soyez vous-même, honnête et succinct dans votre approche. N'oubliez pas qu'une présentation médiocre peut être un frein à votre réussite. Votre lettre de motivation ainsi que votre CV sont les seuls éléments qu'un recruteur dispose pour mieux vous connaître, alors interrogez-vous sur votre parcours de manière à faire apparaître clairement vos points forts par rapport au poste visé.

*Jean-Louis SARAUDY*

#### ACTUALITÉ AQUITAINE CAP MÉTIERS

Aquitaine cap métiers propose chaque mois des animations variées sur le thème de l'emploi.

Zoom secteur :

- Animation : 25 octobre 10h-12h

Les métiers du moment :

- Gendarmerie : 24 octobre 14h30-16h30

Réunions d'information :

- Industrie, ses métiers transverses : 9 octobre 10h-12h

Inscriptions : [ema@aquitaine-cap-metiers.fr](mailto:ema@aquitaine-cap-metiers.fr) Tél : 05 57 81 45 75



Parrain, Mais aussi ?  
BAUDIN Gérard

Marié, père de trois enfants, je suis originaire des Deux-Sèvres et issu d'une famille de huit enfants. Mes parents sont tous deux enseignants.

J'ai passé toute mon enfance à Niort où j'ai décroché un bac Latin Grec. J'étais destiné à faire carrière dans une mutuelle, région oblige... mais ce n'était pas ma vocation. Après une année de droit à Poitiers, j'ai fait mon service militaire à Djibouti. À mon retour et après avoir passé quelque temps en tant que professeur de sport, j'ai choisi de me reconvertir vers l'agriculture. J'ai donc suivi une formation de berger à l'école de Montmorillon. Mes études à peine terminées, j'étais contacté pour créer une nouvelle race de brebis à la Martinique. J'ai ainsi passé deux ans passionnants outre-mer.

De retour en métropole en 1979, je passe alors deux ans à la MAAF, les mutuelles me pourchassaient... puis j'entre chez ALFA Laval (maintenant Tetra Pack) en tant qu'inspecteur des ventes dans le domaine des machines à traire les brebis. C'est mon premier poste de commercial. Je passe ensuite trois ans dans le groupe Roullier de Saint-Malo comme directeur régional.

En 1989, j'obtiens un poste de directeur commercial et marketing dans la société anglaise La Cornubia située quai de Brazza à Bordeaux, qui s'ouvre à l'international. Cette société produit entre autres la célèbre bouillie bordelaise depuis 1906. En 1994, la société est reprise par des Américains, change de nom et est ensuite revendue à des Australiens. Malgré tous ces remaniements, j'assure toujours la direction commerciale, jusqu'à mon départ en 2007.

Cette année-là, j'achète des parts de la société Cadeau Ramey, spécialisée dans les engrais et les pesticides et, avec mon associé, je crée une holding dont on confie 20% des parts aux salariés. Je décide de mettre en place une nouvelle gamme de produits, à l'interface entre les produits phytosanitaires et les engrais, la gamme VIVALTER. Je revends mes parts en 2015 pour partir à la retraite.

Je pratique régulièrement le tennis, le golf et le bridge et fais partie d'un groupe de Business Angels pour aider les « start-up ».

Ma carrière m'a permis de parler couramment plusieurs langues. Ayant fait partie du Medef, je dispose d'un réseau que je souhaitais valoriser. Il manquait une dimension sociale à ma carrière ! J'ai rencontré AJR à l'occasion d'un forum des métiers de Saint-Médard-en-Jalles. Le sérieux de l'association m'a donné envie de contribuer à aider les chercheurs d'emploi. J'ai donc contacté Jean-Louis Saraudy et voilà, je suis désormais Parrain.

# LES BRÈVES D'AJR

## DU CHANGEMENT AU SECRETARIAT

Le 1<sup>er</sup> septembre 2018, le poste « accueil et secrétariat » de l'AJR a changé de titulaire. Carine TORIO (à gauche sur la photo) remplace Caroline ELASSRY qui fait valoir ses droits à la retraite. Désireuse de donner une nouvelle orientation à sa vie professionnelle, précisément dans le domaine de l'accompagnement vers l'emploi et de l'insertion, Carine a été attirée par l'action que mène l'AJR sur notre territoire. Soucieuse de poursuivre, parallèlement, sa mission de marraine bénévole, elle va pouvoir exploiter son portefeuille de compétences au bénéfice du poste salarié, éminemment stratégique pour le fonctionnement de l'AJR, eu égard aux savoir-faire et aux aptitudes personnelles qu'il requiert.

Au nom de toutes et tous, je formule tous nos vœux de réussite à CARINE et je souhaite une longue et heureuse retraite à CAROLINE.



## AJR PREND DES VACANCES

Comme tous les ans, parrains, marraines et anciens filleuls se sont retrouvés autour d'un repas pour fêter la fin de la saison. L'évènement a eu lieu cette année à la Bergerie de Saint-Aubin de Médoc. Tous les participants ont ainsi pu échanger et partager leur expérience au cours de cette soirée sympathique et très conviviale.



## NOS FILLEULS RECHERCHENT

Aide à domicile  
Assistant ADV export  
Assistant comptable  
ATSEM  
Chargée de communication  
Chargée de mission  
Chef de produit  
Chef de secteur, directeur magasin  
Commercial (e)

Comptable, gestionnaire de paye  
Concierge d'entreprise  
Conseiller en assurances  
Développeur Java JEE NET  
Directeur enseignement supérieur  
Employé de bureau  
Gestionnaire back-office  
Manutentionnaire  
Pâtissier

Qualificienne  
Responsable communication  
Responsable comptable  
Responsable équipe assurances  
Responsable fiscal  
Responsable logistique  
Technicien QHSE  
Vendeuse en librairie

## DES FILLEULS HEUREUX !

Marjolaine AVY  
Thierry BOISSON  
Maria José CONDE MARTOS  
Carole DE CHARENTENAY  
Karine KURZYDLO  
Rodrigue OLANGA  
Valentin PECLARD  
Annaëlle RINALDO

Formation  
CDI  
CDD  
Formation  
Création d'activité  
CDI  
Formation  
CDD

Chargée de recrutement en alternance  
Acheteur industriel agroalimentaire  
Assistante administrative et comptable  
CESI  
Agent immobilier  
Chargé de mission  
Ingénieur d'étude et développement  
Correspondante RH